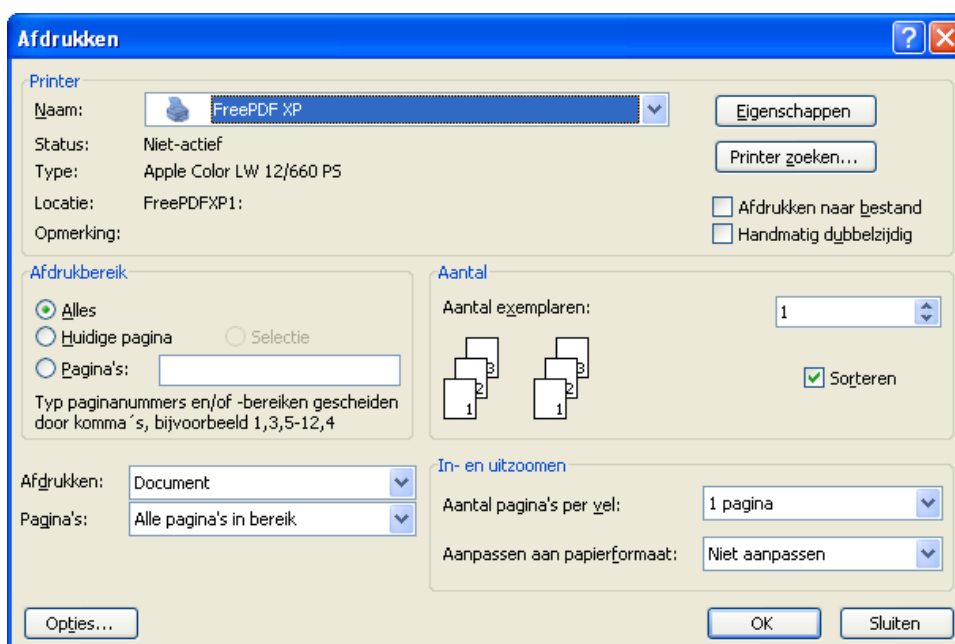


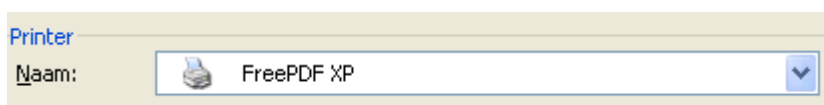
Het gebruik van Free PDF XP

In deze handleiding ga je wat meer te weten komen voor het gebruik van Free PDF XP. Het is een programma dat er voor zorgt dat je document in PDF-formaat kan bewaard worden.

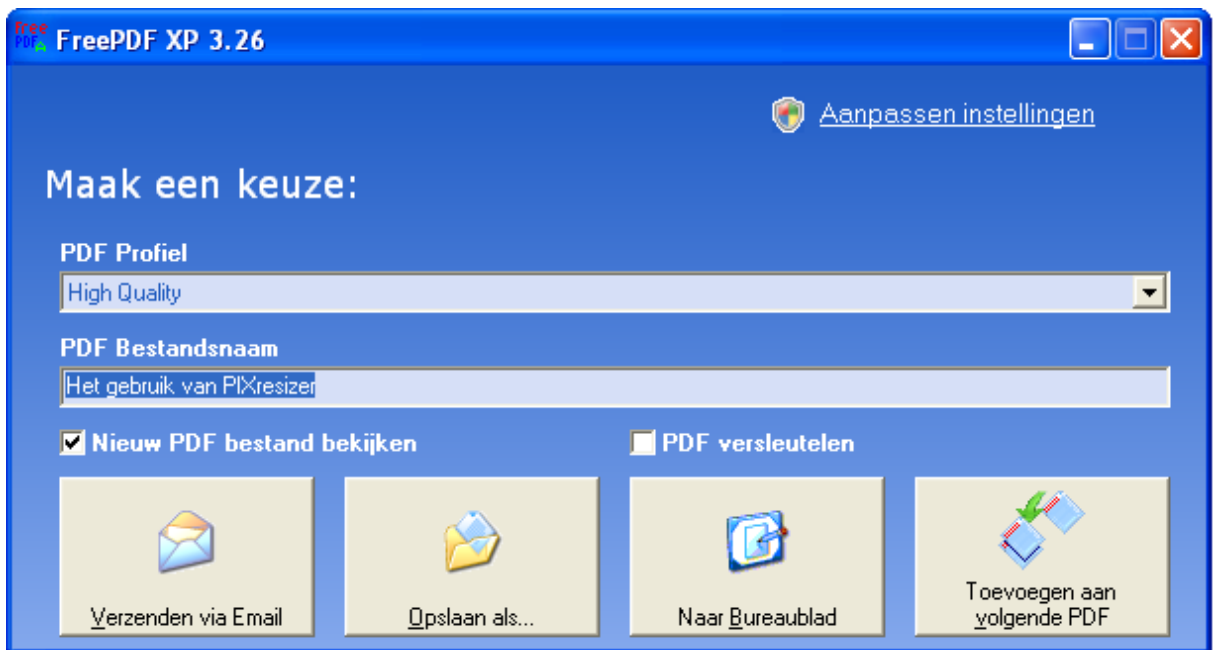
1. Maak je document, vb. een Word document.
2. Als je document helemaal klaar is, wil je het bewaren in PDF-formaat. Bewaren in PDF-formaat betekent eigenlijk printen.
3. Kies via de menubalk voor Bestand, Afdrukken. Het volgende scherm verschijnt:



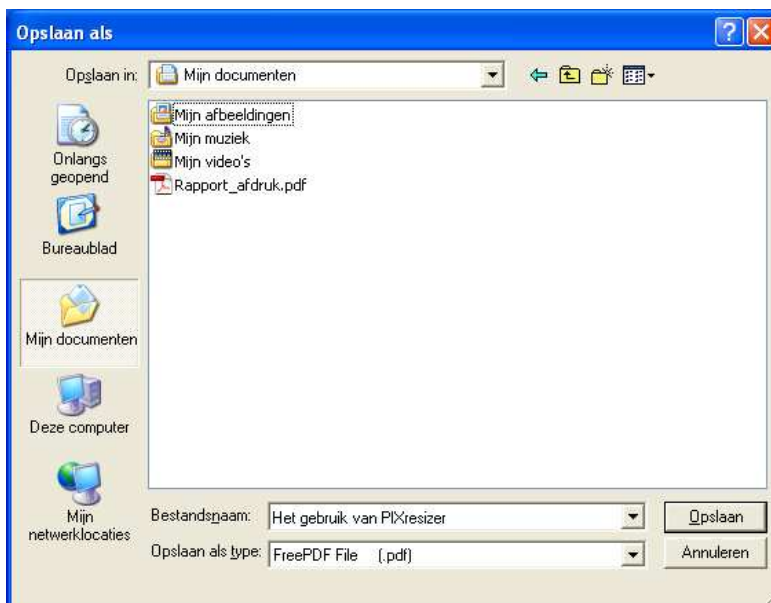
4. Als printer kies je "FreePDF XP"



5. Vervolgens klik je op "OK"
6. Het volgende venster verschijnt:



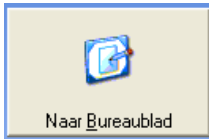
7. Bij PDF Profiel, kies je voor High Quality
Bij PDF Bestandsnaam, geef je de naam op die je aan je PDF-document wilt geven.
8. Wil je het document opslaan op een door jou bepaalde plaatst, klik dan op



Geef de juiste plaats op. De bestandsnaam is reeds ingevuld vanuit het vorige scherm. Klik op "Opslaan".

De verwerking wordt nu gestart en het PDF-bestand wordt gemaakt.

9. Als je het PDF-bestand rechtstreeks op het bureaublad wilt, plaatsen kies je voor:



De verwerking wordt nu gestart en het PDF-bestand wordt gemaakt.

10. Wil je het document rechtstreeks versturen via mail, klik dan op



Outlook zal automatisch openen en het PDF-bestand wordt als bijlage aan het e-mailbericht gehangen.